山东政法学院法律顾问服务申请表

接收时间： 紧急程度：一般 □ 紧急 □ 受理编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请法律服务类别 | 合同合法性审查 □ | 规章制度合法性审查 □ | | | 法律咨询及其他 □ |
| 申请法律服务事项说明 | 1.合同合法性审查需列明合同名称、主体、标的、数量、价款等要素。  2.规章制度合法性审查需列明规章制度名称，依据的法律、法规、上级文件精神，与学校原有相关文件内容衔接一致性等内容。  3.法律咨询等其他法律事务需列明事件主体、经过、主要诉求等内容。 | | | | |
| 拟请法律顾问： 办理。 | | | | | |
| 联系人 |  | | 联系电话 |  | |
| 申请单位意见 | 部门负责人签字： 年 月 日 | | | | |
| 分管（联系）校领导意见 | 签字： 年 月 日 | | | | |
| 法律顾问意见（法律意见书附后） | 签字： 年 月 日 | | | | |